

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учредителя
от «25» ноября 2025 г. №13

УСТАВ

Частного учреждения образования
«Средняя школа «Эко-Эл»

СТАТУТ

Приватной установы адукацыі
«Сярэдняя школа «Эка-Эл»

а/г Ждановичи, 2025

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий устав Частного учреждения образования «Средняя школа «Эко-Эл» (далее – Средняя школа «Эко-Эл») является новой редакцией устава, зарегистрированного решением Минского районного исполнительного комитета от 28.08.2022 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за №190638351.

2. Сведения о создании, реорганизациях учреждения образования:

2.1. Негосударственная гимназия «Эко-Л» создана 11.04.1995 (приказ Министерства образования Республики Беларусь от 11.04.1995 №129, лицензия ЗАО «АРККОТ» от 11.04.1995 №64);

2.2. учреждение образования переименовано в Негосударственное среднее учебно-воспитательное учреждение «Гимназия «Эко-Л» (Гимназия «Эко-Л»), решением Минского городского исполнительного комитета от 20.06.2000 №695 зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей №190114993;

2.3. учреждение образования переименовано в Учреждение образования «Частная гимназия «Эко-Л», решением Минского городского исполнительного комитета от 17 апреля 2003 г. №568 зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей №101373454;

2.4. учреждение образования переименовано в Частное учреждение образования «Учебно- педагогический комплекс «Эко-Эл» (Учреждение образования «Эко-Эл»), решением Минского городского исполнительного комитета от 14 июля 2005 г. №1216 зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей №190638351;

2.5. учреждение образования переименовано в Частное учреждение образования «Учебно-педагогический комплекс детский сад - школа «Эко-Эл» (Учреждение образования «Эко-Эл»), решением Минского городского исполнительного комитета от 12 января 2007 г. №64 зарегистрировано как некоммерческая организация в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей №190638351;

2.6. учреждение образования переименовано в Частное учреждение образования «Учебно- педагогический комплекс детский сад – средняя школа «Эко-Эл» (Детский сад - средняя школа «Эко-Эл»), решением Минского городского исполнительного комитета от 6 февраля 2012 г.

№0028445 зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей №190638351;

2.7. учреждение образования переименовано в Частное учреждение образования «Средняя школа «Эко-Эл» (Средняя школа «Эко-Эл»), решением Минского областного исполнительного комитета от 28 июля 2022 г. зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей №190638351.

3. Частное учреждение образование «Средняя школа «Эко-Эл» является правопреемником Частного учреждения образования «Учебно-педагогический комплекс детский сад - средняя школа «Эко-Эл» по всем правам и обязанностям.

4. Полное наименование учреждения образования:

на русском языке - Частное учреждение образования «Средняя школа «Эко-Эл»;

на белорусском языке - Прыватная ўстанова адукацыі «Сярэдняя школа «Эка-Эл»;

5. Сокращенное наименование:

на русском языке – Средняя школа «Эко-Эл»;

на белорусском языке – Сярэдняя школа «Эка-Эл».

6. Место нахождения Средней школы «Эко-Эл» (юридический адрес): 223028, Минский район, а/г Ждановичи, ул. Вокзальная, 29А.

7. Частное учреждение образования «Средняя школа «Эко-Эл» (далее – Средняя школа «Эко-Эл») – учреждение общего среднего образования, которое реализует образовательную программу начального образования, образовательную программу базового образования, образовательную программу среднего образования и может обеспечивать изучение отдельных учебных предметов, модулей на повышенном уровне при реализации образовательной программы базового образования, изучение отдельных учебных предметов, модулей на повышенном уровне в рамках организации профильного обучения при реализации образовательной программы среднего образования.

Средняя школа «Эко-Эл» также может реализовывать образовательную программу дошкольного образования, образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи, программу воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении.

Тип учреждения образования – учреждение общего среднего образования.

Вид учреждения образования – средняя школа.

8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении общего среднего образования, иными актами законодательства, настоящим уставом, требованиями, которые

устанавливаются школьным стандартом, который утверждается директором учреждения образования, решениями Учредителя.

9. Учредитель и собственник имущества учреждения образования:
Маслова Татьяна Владимировна.

10. Полномочия Учредителя:

действует от имени учреждения образования без доверенности и несет ответственность за результаты своей деятельности;

определяет язык обучения и воспитания, обязательный для изучения иностранный язык в соответствии с действующим законодательством;

устанавливает контрольные цифры приема, наполняемость классов и (групп), может устанавливать иную наполняемость классов (групп) по сравнению с предусмотренной действующим законодательством;

принимает решение об изменении вида, реорганизации и ликвидации Средней школы «Эко-Эл» в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

назначает на должность и освобождает от должности руководителя, главного бухгалтера в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

обеспечивает обновление и развитие материально-технической базы учреждения;

в случае прекращения деятельности Средней школы «Эко-Эл», принимает меры по переводу обучающихся с их согласия, согласия одного из законных представителей несовершеннолетних обучающихся в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные программы, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

осуществляет иные полномочия, устанавливаемые Кодексом и иными актами законодательства, уставом учреждения образования.

11. Средняя школа «Эко-Эл» имеет статус юридического лица, является некоммерческой организацией, создана собственником для осуществления образовательных функций некоммерческого характера и финансируется им полностью или частично, имеет расчетный и другие счета в банках, открываемые в установленном законодательством порядке, печать и бланки документов со своим наименованием, штамп со своим наименованием и фирменный знак.

12. Средняя школа «Эко-Эл» обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

13. Средняя школа «Эко-Эл» имеет в оперативном управлении обособленное имущество. Несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам. Может от своего имени приобретать и

осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

14. Средняя школа «Эко-Эл» в отношении своего имущества осуществляет право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных собственником, в соответствии с актами законодательства Республики Беларусь.

15. Средняя школа «Эко-Эл» вправе выступать гарантом или поручителем перед банками–кредиторами юридических лиц негосударственной формы собственности и физических лиц по исполнению этими лицами своих обязательств возврата полученных кредитов.

16. Средняя школа «Эко-Эл» отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по ее обязательствам несет Учредитель. Средняя школа «Эко-Эл» не отвечает по обязательствам государства, а государство – по обязательствам учреждения образования.

17. Средняя школа «Эко-Эл» имеет право совершать как в Республике Беларусь, так и за ее пределами юридические акты с юридическими лицами и гражданами в пределах своей правоспособности.

18. Средняя школа «Эко-Эл» вправе на добровольных началах входить в союзы, ассоциации юридических лиц по территориальному и иным признакам. При этом учреждение образования сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

19. Средняя школа «Эко-Эл» самостоятельна в осуществлении образовательной, научной, научно-технической деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования, подбору и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, установленных актами законодательства.

20. Средняя школа «Эко-Эл» в соответствии с законодательством имеет право:

осуществлять образовательную деятельность;

формировать структуру и штатное расписание учреждения образования;

осуществлять приносящую доходы деятельность;

участвовать в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

осуществлять проверку подлинности документов об образовании путем направления запроса в Министерство образования о подтверждении факта его выдачи в случае возникновения сомнений в подлинности документа об образовании, выданного в Республике Беларусь, при приеме (зачислении) лица для получения образования;

признавать и устанавливать соответствие периодов обучения в иностранных организациях при приеме (зачислении) на обучение в соответствии с законодательством и установленным Порядком собеседования;

определять Политику учреждения образования в отношении обработки персональных данных в соответствии с законодательством;

входить в состав ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

осуществлять международное сотрудничество в сфере образования;

осуществлять иные права в соответствии с актами законодательства.

21. Средняя школа «Эко-Эл» обязана обеспечивать:

качество образования;

подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение их квалификации;

соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;

создание безопасных условий при организации образовательного и воспитательного процессов;

разработку и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся;

создание безопасных условий нахождения обучающихся, законных представителей обучающихся, педагогических и других работников учреждения в здании и на территории (пропускной режим, перечень предметов и веществ, запрещенных для использования обучающимися, и другие меры);

соблюдение общих требований к обработке персональных данных, установленных законодательством и локальными актами;

моральное и материальное стимулирование обучающихся, педагогических и иных работников учреждения образования;

меры социальной защиты обучающихся;

создание необходимых условий для организации питания и оказания медицинской помощи;

участие в формировании контрольных цифр приема;

ознакомление лиц, законных представителей несовершеннолетних при приеме (зачислении) в учреждение образования со свидетельством о государственной регистрации, информацией о наличии лицензии на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, уставом, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, другими локальными правовыми актами учреждения, содержащими права и обязанности обучающихся, а по их требованию – также с учебно-программной документацией;

разработку с участием органа самоуправления, в который входят законные представители несовершеннолетних обучающихся, порядка

получения законными представителями несовершеннолетних обучающихся информации о ходе и содержании образовательного процесса, методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности обучающихся;

содействие уполномоченным государственным органам, иным организациям в проведении контроля за обеспечением качества образования.

22. Иные права и обязанности Средней школы «Эко-Эл» устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, уставом учреждения образования.

23. Экспериментальная и инновационная деятельность Средней школы «Эко-Эл» осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

24. Международное сотрудничество Средней школы «Эко-Эл» в области образовательной, культурной и иной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь, международными договорами Республики Беларусь.

25. Средняя школа «Эко-Эл» несет в установленном законодательством порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к ее полномочиям, за жизнь и здоровье учащихся, педагогических и иных работников учреждения образования во время образовательного и воспитательного процессов, реализацию не в полном объеме образовательных программ дошкольного, общего среднего образования в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

26. В соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности» Средняя школа «Эко-Эл» осуществляет следующие виды экономической деятельности:

- 85100 Дошкольное образование
- 85200 Начальное образование
- 85310 Общее среднее образование
- 855 Прочие виды образования
- 56290 Прочие услуги по общественному питанию

27. Средняя школа «Эко-Эл» вправе осуществлять виды деятельности, которые отвечают ее деятельности и не запрещены законодательством Республики Беларусь. Виды деятельности, для осуществления которых необходимо получение лицензии в соответствии с законодательством Республики Беларусь, осуществляются учреждением только после получения соответствующей лицензии.

28. Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация на соответствие заявленному виду, подтверждение

государственной аккредитации на соответствие заявленному виду осуществляются в порядке, установленном Кодексом и иными актами законодательства.

Подтверждение государственной аккредитации является основанием для сохранения за Средней школой «Эко-Эл» права на выдачу выпускникам документов об образовании.

29. Средняя школа «Эко-Эл» ведет в установленном порядке делопроизводство, архив, бухгалтерскую и статистическую отчетность, предоставляет сведения, предусмотренные действующими нормативными документами, в соответствующие государственные органы.

30. Настоящий устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Республики Беларусь. Устав обязателен для исполнения педагогическими и иными работниками Средней школы «Эко-Эл», обучающимися, а также их законными представителями.

ГЛАВА 2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

31. Основной целью деятельности Средней школы «Эко-Эл» является осуществление образовательной деятельности в ходе реализации образовательных программ.

32. Основными задачами Средней школы «Эко-Эл» являются:

реализация образовательных программ дошкольного, начального, базового и среднего образования;

реализация программ воспитания и защиты прав и законных интересов ребенка;

реализация образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи;

обеспечение качества дошкольного, начального, базового и среднего образования в соответствии с образовательными стандартами;

создание современной информационно-образовательной среды, учитывающей особенности и потребности развития каждого обучающегося;

повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам современного содержания образования;

формирование гражданственности и патриотизма, интеллектуальное, духовно-нравственное, творческое, физическое и профессиональное развитие личности обучающегося;

формирование у обучающихся нравственных убеждений, культуры поведения и общения, эстетического вкуса, безопасного и здорового

образа жизни, компетенций, направленных на подготовку к продолжению образования и началу трудовой деятельности;

создание условий для социализации, саморазвития и самореализации личности обучающегося;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса;

обеспечение преемственности между ступенями дошкольного, начального и общего среднего образования и последующими уровнями основного образования;

обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся и оказания им психологической помощи, мер социальной защиты обучающихся.

ГЛАВА 3 ИСТОЧНИКИ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ «ЭКО-ЭЛ»

33. Материально-техническая база Средней школы «Эко-Эл» формируется Учредителем в соответствии с нормативами, которые установлены действующим законодательством, включая строение и другое имущество, необходимое для организации обучения и воспитания обучающихся, другой деятельности, которая предусмотрена настоящим Уставом.

Имущество Средней школы «Эко-Эл» составляют основные фонды и оборотные средства, а также другие ценности, учитываемые в установленном порядке на балансе учреждения.

34. Средняя школа «Эко-Эл» в отношении своего имущества осуществляет право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных Учредителем, в соответствии с действующим законодательством, уставными целями, назначением имущества.

35. Средняя школа «Эко-Эл» вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, приобретенным за счет собственных средств.

36. В Средней школе «Эко-Эл» имеются:

помещения, кабинеты, лаборатории, площадки, снабженные мебелью, инвентарем, средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательного процесса;

помещения для занятий физической культурой и спортом;

помещения медицинского назначения, помещения для организации питания обучающихся, педагогических и других работников, оборудованных в соответствии со специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями, которые предъявляются к

содержанию и эксплуатации учреждений образования и иное имущество в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

37. К средствам обучения и воспитания Средней школы «Эко-Эл» относятся: приборы, оборудование, включая учебно-лабораторное, учебно-производственное, спортивное оборудование и инвентарь, инструменты, в том числе музыкальные, учебные издания, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательного процесса.

Учреждение комплектуется учебной, методической, справочной, специальной и художественной литературой.

38. Средняя школа «Эко-Эл» обеспечивает содержание принадлежащей ей материально-технической базы на уровне требований, определенных соответствующими нормативами, и несет ответственность за сохранность и эффективность ее использования.

39. Для организации образовательного процесса может использоваться материально-техническая база других организаций или индивидуальных предпринимателей в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

40. Средняя школа «Эко-Эл» создана Учредителем для осуществления образовательных функций некоммерческого характера. Финансирование Средней школы «Эко-Эл» осуществляется за счет:

- средств, полученных от приносящей доходы деятельности;
- средств Учредителя;
- безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- иных источников, не запрещенных актами законодательства.

41. Оказание Средней школой «Эко-Эл» образовательных услуг, в том числе путем реализации образовательных программ, осуществляется Учреждением на платной основе в соответствии с законодательством.

Средства, полученные Средней школой «Эко-Эл» от приносящей доходы деятельности, поступают в ее самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с актами законодательства и настоящим Уставом, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

42. Права и обязанности участников правоотношений по предоставлению образовательных услуг на платной основе, а также размер платы за обучение и порядок предоставления образовательных услуг определяются договором о платных услугах в сфере образования.

43. Средняя школа «Эко-Эл» ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном актами

законодательства, предоставляет данные в налоговые органы и несет ответственность за их достоверность.

44. Бухгалтерский учет в Средней школе «Эко-Эл» осуществляется бухгалтерией учреждения. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Министерством финансов Республики Беларусь, учетной политикой, которая утверждается директором Средней школы «Эко-Эл».

45. Средняя школа «Эко-Эл» с получаемых доходов уплачивает налоги в бюджет и осуществляет платежи во внебюджетные фонды в соответствии с налоговым законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ СРЕДНЕЙ ШКОЛОЙ «ЭКО-ЭЛ», СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И САМОУПРАВЛЕНИЯ

46. Управление Средней школой «Эко-Эл» осуществляется в соответствии с Кодексом об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

47. Непосредственное руководство Средней школой «Эко-Эл» осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности собственником (Учредителем) учреждения общего среднего образования в порядке, установленном Кодексом об образовании и иными законодательными актами.

48. Директор Средней школы «Эко-Эл»:

действует от имени Средней школы «Эко-Эл» без доверенности и несет ответственность за результаты своей деятельности;

издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своих полномочий;

осуществляет прием и увольнение работников, утверждает их должностные (рабочие) инструкции;

утверждает штатное расписание Средней школы «Эко-Эл» в пределах средств, выделенных на оплату труда, и в соответствии с типовыми штатами;

по согласованию с Учредителем утверждает учебный план учреждения;

утверждает индивидуальные учебные планы;

возглавляет педагогический совет Средней школы «Эко-Эл»;

применяет меры дисциплинарного взыскания к работникам в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

принимает решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся и его досрочном снятии;

принимает решение о награждении учащегося похвальным листом;

принимает решение о порядке и периодичности проведения самоконтроля за обеспечением качества образования;

осуществляет иные полномочия руководителя учреждения образования в соответствии с Кодексом об образовании, иными актами законодательства, уставом учреждения.

49. Директор Средней школы «Эко-Эл» в деятельности по управлению учреждением образования взаимодействует с органами самоуправления учреждения образования.

50. Органами самоуправления в Средней школе «Эко-Эл» являются педагогический совет, совет, которые создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с актами законодательства, уставом учреждения образования.

51. Основным органом самоуправления Средней школой «Эко-Эл» является педагогический совет.

Педагогический совет возглавляет директор учреждения образования. Компетенция, состав и организация деятельности педагогического совета определяются Положением о педагогическом совете учреждения общего среднего образования, утверждаемым Министерством образования.

52. В Средней школе «Эко-Эл» в целях решения основных вопросов деятельности учреждения образования создается совет. Компетенция, организация деятельности совета определяются Положением о совете учреждения образования, утверждаемым Министерством образования.

Состав совета формируется из представителей обучающихся, их законных представителей, руководства, педагогических и иных работников Средней школы «Эко-Эл». Совет возглавляет директор учреждения образования. Общая численность членов совета - 12 человек. Количественный состав совета формируется в следующей пропорции:

25% - представители обучающихся Средней школы «Эко-Эл», их законные представители, которые избираются открытым голосованием на общем ученическом собрании, общем родительском собрании;

75% - представители руководства, педагогических и иных работников Средней школы «Эко-Эл», которые избираются открытым голосованием на собрании трудового коллектива.

Персональный состав совета утверждается приказом директора Средней школы «Эко-Эл». Срок полномочий совета – 2 года.

53. Коллегиальным органом, полномочным принимать решения в сфере трудовых отношений и общественной деятельности трудового коллектива Средней школы «Эко-Эл» является общее собрание трудового

коллектива. Положение об общем собрании трудового коллектива утверждается директором учреждения.

54. Формами коллегиального управления Средней школой «Эко-Эл» являются совещание при директоре и совещание при заместителе директора, которые осуществляет свою деятельность на основе принципов гласности, законности, централизации управления, а также сочетания принципов коллегиальности и единоначалия.

Положения о совещании при директоре, заместителе директора утверждается директором учреждения.

55. Для совершенствования научно-методического обеспечения, взаимодействия с организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение образования, приказом директора Средней школы «Эко-Эл» ежегодно утверждается перечень учебно-методических объединений.

Деятельность учебно-методического объединения определяется Положением об учебно-методическом объединении, утвержденным Министерством образования.

56. С целью создания условий для личностного и профессионального развития педагогических работников, формирования, развития и совершенствования педагогического мастерства и творчества для успешной реализации задач, стоящих перед современной системой образования, в Средней школе «Эко-Эл» создаются методические формирования, которые организуют свою работу на основании соответствующих локальных актов, утвержденных директором.

57. В Средней школе «Эко-Эл» приказом директора могут создаваться другие советы, которые проводят целенаправленную работу по отдельным направлениям деятельности: по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по питанию, по профориентации и т.д.

58. В Средней школе «Эко-Эл» не допускается создание и деятельность политических партий и других общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание и анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТРУКТУРЫ И ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ «ЭКО-ЭЛ»

59. Средняя школа «Эко-Эл» формирует свою структуру самостоятельно по согласованию с Учредителем и в соответствии с законодательством.

60. Структурным подразделением Средней школы «Эко-Эл» является ясли-сад, действующее на основании Положения, утвержденного директором учреждения.

61. Штатное расписание Средней школы «Эко-Эл» утверждается директором учреждения в пределах средств, выделенных на оплату труда, и согласовывается с Учредителем.

62. Работниками Средней школы «Эко-Эл» являются педагогические и иные работники. К иным работникам относятся работники, не являющиеся педагогическими.

Основные требования, предъявляемые к педагогическим работникам Средней школы «Эко-Эл», определяются квалификационными справочниками, профессиональными стандартами, утверждаемыми в соответствии с законодательством.

63. Педагогическую деятельность не могут осуществлять лица:
лишенные права заниматься педагогической деятельностью;
имеющие судимость;
не имеющие права заниматься педагогической деятельностью в случаях, предусмотренных законодательными актами;
признанные недееспособными или ограниченно дееспособными;
имеющие медицинские противопоказания к осуществлению педагогической деятельности.

При возникновении в период осуществления педагогической деятельности обстоятельств, препятствующих ее осуществлению, осуществление педагогической деятельности прекращается в соответствии с актами законодательства.

Перечень соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений определяется действующим законодательством.

64. Трудовые отношения работников в Средней школе «Эко-Эл», включая вопросы приема, перевода и увольнения, режима работы и отдыха, условий труда, гарантий и компенсаций, регулируются коллективным договором учреждения, контрактом (трудовым договором), правилами внутреннего трудового распорядка.

65. Прием, перевод, увольнение работников осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь, на основании заключенного в письменной форме контракта (трудового договора) и оформляется приказом директора учреждения.

66. Заместители директора назначаются на должность и освобождаются от должности директором Средней школы «Эко-Эл» по согласованию с Учредителем в порядке, установленном действующими актами законодательства.

67. Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности директором по согласованию с Учредителем в порядке, установленном действующими актами законодательства.

68. Для работы в Средней школе «Эко-Эл» могут привлекаться работники сферы образования, науки, культуры на условиях почасовой оплаты и совместительства по договору оказания возмездных услуг.

69. Аттестация работников Средней школы «Эко-Эл» осуществляется в порядке, определяемом актами законодательства.

70. Непрерывное профессиональное образование педагогических работников обеспечивается посредством освоения ими содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов по мере необходимости, но не реже, чем один раз в три года.

71. Оплата труда работников Средней школы «Эко-Эл» и привлеченных лиц производится в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 6 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

72. Образовательный процесс в Средней школе «Эко-Эл» организуется на основе:

принципов государственной политики в сфере образования и культуры;

образовательных стандартов;

педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания;

достижений в области науки и техники, реализуемых в отраслях экономики и социальной сферы инновационных проектов;

культурных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры;

современных образовательных и информационных технологий.

73. Основные требования к организации образовательного процесса:

обеспечение качества образования;

компетентностный подход;

охрана жизни и здоровья учащихся;

соблюдение установленной продолжительности учебного года, каникул, сроков и форм аттестации учащихся;

соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса, в том числе при проведении мероприятий плана воспитательной работы;

создание условий для развития творческих способностей учащихся, вовлечение их в различные виды социально значимой деятельности;

обеспечение социально-педагогической поддержки учащихся, оказание им психологической помощи;

педагогическая поддержка детских и молодежных общественных объединений.

74. Перечень реализуемых образовательных программ, программ воспитания:

образовательная программа дошкольного образования;

образовательная программа начального образования;

образовательная программа базового образования;

образовательная программа среднего образования;

образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи;

программа воспитания.

Форма получения образования – дневная (очная).

75. Средняя школа «Эко-Эл» может обеспечивать изучение отдельных учебных предметов, модулей на повышенном уровне при реализации образовательной программы базового образования, изучение отдельных учебных предметов, модулей на повышенном уровне в рамках организации профильного обучения при реализации образовательной программы среднего образования.

76. Обучение и воспитание в Средней школе «Эко-Эл» осуществляется на русском языке. Обязательным для изучения иностранным языком является английский язык. По решению Учредителя, с учетом возможностей учреждения могут открываться классы (группы) с изучением другого иностранного языка.

77. Порядок изучения белорусского и (или) русского языков учащимися, временно находящимися и проживающими на территории Республики Беларусь, определяется Министерством образования Республики Беларусь.

78. Срок получения образования в Средней школе «Эко-Эл»:

срок получения дошкольного образования определяется законными представителями воспитанников. При этом срок освоения содержания образовательной программы дошкольного образования составляет до пяти лет десяти месяцев и может быть увеличен на один год по желанию законных представителей воспитанников;

срок получения общего среднего образования составляет:

начального образования - четыре года;

общего базового образования – девять лет;

общего среднего образования – одиннадцать лет.

79. Организация образовательного процесса при реализации соответствующих образовательных программ осуществляется в соответствии с Кодексом, Положением об учреждении дошкольного образования, Положением об учреждении общего среднего образования, Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи, учебно-программной документацией соответствующих образовательных программ, образовательными стандартами, а также учебным планом и учебными программами, утвержденными Министерством образования, и включает в себя теоретическую и практическую подготовку, воспитательную работу, самостоятельную работу учащихся, аттестацию учащихся.

80. При организации образовательного процесса в Средней школе «Эко-Эл» используются учебники и учебные пособия для учреждений дошкольного и общего среднего образования, рекомендованные к использованию в образовательном процессе Министерством образования Республики Беларусь.

Типовые формы классного журнала, дневника учащегося и порядок их ведения определяются Министерством образования.

81. Учебный план Средней школы «Эко-Эл» разрабатывается ежегодно на основе типового учебного плана учреждения дошкольного образования, типового учебного плана средней школы и утверждается директором по согласованию с Учредителем.

Учебный план Средней школы «Эко-Эл» включает в себя государственный компонент, компонент учреждения образования, максимальный допустимый объем учебной нагрузки в неделю на одного воспитанника, учащегося, общее количество учебных часов на проведение учебных занятий, занятий.

Максимальная допустимая недельная учебная нагрузка воспитанников устанавливается типовым учебным планом дошкольного образования.

Максимальная допустимая недельная учебная нагрузка учащихся устанавливается типовым учебным планом общего среднего образования.

82. Режим работы Средней школы «Эко-Эл» ежегодно утверждается директором учреждения по согласованию с Учредителем.

83. Организация образовательного процесса при реализации образовательной программы дошкольного образования осуществляется круглогодично с 1 сентября по 31 августа.

Образовательный процесс при реализации программы дошкольного образования осуществляется в режиме пятидневной недели.

Время пребывания воспитанников в детском саду устанавливается Учредителем в соответствии с запросами законных представителей

воспитанников и составляет 10,5 часов. Время пребывания воспитанника по желанию его законного представителя может быть уменьшено.

Образовательный процесс при реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется в группах или индивидуально.

Решение о наполняемости групп принимается Учредителем при соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в части условий размещения и режима образовательного процесса, в том числе норм площади на одного воспитанника во всех помещениях с пребыванием воспитанников.

Основными формами организации образовательного процесса являются игра, занятие.

Для воспитанников при реализации образовательной программы дошкольного образования устанавливаются каникулы, на время которых проводятся мероприятия физкультурно-оздоровительной и художественно-эстетической направленности.

Общая продолжительность каникул составляет 112 календарных дней: летние - 92 календарных дня, зимние - 10 календарных дней, весенние - 10 календарных дней.

В период летних каникул при сокращении численности воспитанников допускается реформирование групп детского сада, в том числе в разновозрастные группы, или их закрытие.

84. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования организуется по учебным годам. Учебный год делится на четверти. Продолжительность учебного года, включая каникулы, – с 1 сентября по 31 августа.

Учебные занятия проводятся с 1 сентября по 31 мая включительно, а для учащихся IX - XI классов – с 1 сентября по 25 мая. Если указанные даты приходятся на нерабочий день, то начало (окончание) учебного года переносится на последующий (предшествующий) рабочий день.

Начало и завершение четвертей, продолжительность каникул ежегодно до начала учебного года определяются Министерством образования.

85. По завершению учебных занятий с учащимися V-VIII классов на протяжении 5 дней по 3 учебных часа в день проводится общественно полезный труд в объеме 15 учебных часов на класс. Сроки, порядок организации общественно полезного труда определяет директор учреждения в соответствии с планом работы Средней школы «Эко-Эл».

С учащимися X классов проводятся учебно-полевые сборы (юноши) и практические занятия по медицинской подготовке (девушки). Продолжительность учебно-полевых сборов, практических занятий по медицинской подготовке, количество учебных часов на их проведение

определяется в соответствии с типовым учебным планом общего среднего образования, утверждаемым Министерством образования.

86. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования, образовательные мероприятия, а также воспитательная работа с учащимися во внеурочное время организуется в режиме шестидневной недели, которая включает в себя пятидневную учебную неделю и шестой школьный день.

Учебные занятия, занятия при реализации образовательной программы начального образования проводятся в режиме пятидневной учебной недели. Учебные занятия при реализации образовательной программы базового образования, образовательной программы среднего образования проводятся в режиме пятидневной учебной недели.

В режиме шестидневной недели могут проводиться факультативные занятия в V-XI классах, занятия по обучению игре на музыкальном инструменте, общественно полезный труд.

В шестой школьный день проводятся мероприятия по реализации основных составляющих воспитания, в том числе спортивно-массовые, туристические мероприятия, экскурсии.

87. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования осуществляется в классах, группах (при делении класса на группы или объединении учащихся параллельных классов в группы) или индивидуально.

Решение о наполняемости групп, классов, порядок деления классов на группы, объединения учащихся нескольких (параллельных классов) в группы принимается Учредителем при соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в части условий размещения и режима образовательного процесса, в том числе норм площади на одного учащегося во всех помещениях с пребыванием учащихся.

Образовательный процесс организуется индивидуально в случаях, если это предусмотрено учебно-программной документацией образовательных программ общего среднего образования, а также на основании решения руководителя учреждения образования, в соответствии с индивидуальным учебным планом. Порядок организации образовательного процесса индивидуально определяется Положением об учреждении общего среднего образования.

88. Изучение учебных предметов при освоении содержания образовательных программ начального и базового образования в Средней школе «Эко-Эл» осуществляется на базовом уровне. Изучение отдельных учебных предметов, модулей на повышенном уровне осуществляется в рамках профильного обучения при реализации образовательной программы среднего образования.

Решение об организации профильного обучения принимается Учредителем с учетом образовательных запросов учащихся, наличия необходимых кадровых, материально-технических, учебно-методических ресурсов и возможностей Средней школы «Эко-Эл».

89. Учащиеся по медицинским и иным основаниям могут быть освобождены от изучения отдельных учебных предметов. Перечень заболеваний, которые являются медицинским основанием для освобождения учащихся от изучения отдельных учебных предметов, определяется Министерством здравоохранения. Иные основания для освобождения учащихся от изучения отдельных учебных предметов устанавливаются Министерством образования.

90. Формами организации образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования являются учебное занятие, занятие. К учебным занятиям относятся урок, наблюдение, учебное проектирование, экскурсия, учебно-полевые сборы и иные учебные занятия.

К занятиям относятся дополнительно проводимые к учебным занятиям факультативные, стимулирующие, поддерживающие занятия, практические занятия, общественно полезный труд, иные занятия.

91. В соответствии с запросами учащихся, законных представителей несовершеннолетних учащихся и возможностями учреждения образования организуются факультативные занятия естественно-математической, гуманитарной, обществоведческой, экологической, военно-патриотической, музыкальной, хореографической, художественной, театральной, профориентационной и иной направленности.

92. В соответствии со специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями составляется расписание учебных занятий, которое утверждается директором учреждения, устанавливается продолжительность перемен, исходя из конкретных условий работы, необходимости обеспечения организации питания, отдыха учащихся.

93. В целях выявления и поддержки одаренных и талантливых обучающихся, с учетом многообразия их интересов и возможностей, содействия взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательного процесса в Средней школе «Эко-Эл» проводятся образовательные мероприятия – олимпиады, конкурсы, турниры, фестивали, семинары, конференции и иные мероприятия.

94. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи организуется по учебным годам. Продолжительность учебного года, включая каникулы, – с 1 сентября по 31 августа.

Изучение образовательных областей, тем, учебных предметов, учебных дисциплин осуществляется на базовом уровне. Форма получения образования – дневная (очная).

Формами организации образовательного процесса являются занятие, урок, учебная практика и иные формы.

Продолжительность занятий устанавливается с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований.

95. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи осуществляется в объединениях по интересам или индивидуально.

96. Объединение по интересам создается из числа детей и молодежи на основе общего интереса к конкретному направлению деятельности. К объединениям по интересам относятся кружок, клуб, секция, студия, мастерская, лаборатория, оркестр, хор, ансамбль, театр, научное общество учащихся и иные объединения.

Объединения по интересам могут быть одновозрастными и разновозрастными. Объединения по интересам могут создаваться для работы с переменным составом учащихся.

Наполняемость объединений по интересам первого, второго и последующих годов обучения определяется Учредителем с учетом потребностей обучающихся и возможностей учреждения.

Каждый учащийся имеет право выбора обучаться в одном или нескольких объединениях по интересам.

Учет занятий ведется в журнале планирования и учета работы объединения по интересам.

97. Воспитательная работа организуется в соответствии с программно-планирующей документацией воспитания.

98. Воспитание осуществляется на учебных занятиях, занятиях и в процессе воспитательной работы во внеучебное время.

Целью воспитания является формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося.

Задачи воспитания:

формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии;

подготовка к самостоятельной жизни, профессиональному самоопределению, выбору профессии и труду;

формирование нравственной, эстетической культуры и культуры в области охраны окружающей среды и природопользования;

формирование физической культуры, овладение ценностями и навыками здорового образа жизни;

формирование культуры семейных отношений;

создание условий для социализации, саморазвития и самореализации личности обучающегося.

99. Воспитательная работа во внеучебное время – целенаправленная, систематическая и планируемая деятельность педагогических работников, направленная на формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к историко-культурному наследию и традициям белорусского народа, создание условий для самоопределения, социализации и самореализации личности учащегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Воспитательная работа во внеурочное время с обучающимися осуществляется педагогическими работниками, в том числе выполняющими функции классного руководителя.

Порядок проведения педагогическими работниками воспитательной работы во внеучебное время с обучающимися, порядок проведения образовательных и иных мероприятий с участием обучающихся определяется Министерством образования.

100. С целью выявления и развития интересов и способностей учащихся, их профессиональных склонностей, проведения психолого-педагогических консультаций для всех участников образовательного процесса, изучения психологического климата в классных коллективах и других потребностей осуществляется социально-педагогическая поддержка всех участников образовательного процесса и оказание им психологической помощи.

101. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних осуществляется в учреждении в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

102. Питание обучающихся организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями по нормам питания. При необходимости организуется диетическое (лечебное) питание.

103. Медицинская помощь несовершеннолетним обучающимся обеспечивается медицинским работником, входящим в штатное расписание Средней школы «Эко-Эл», и оказывается в порядке, установленном актами законодательства.

104. Пропускной режим в Средней школе «Эко-Эл» осуществляется в соответствии с Инструкцией об организации пропускного режима, которая утверждается руководителем учреждения.

ГЛАВА 7

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

105. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, осваивающие содержание образовательных программ дошкольного, общего среднего образования, законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

106. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Кодексом об образовании, Государственным школьным стандартом, школьным стандартом, утверждаемым директором Средней школы «Эко-Эл», локальными правовыми актами, регламентирующими правила внутреннего распорядка.

107. Все участники образовательного процесса обязаны знать и выполнять действующие нормативные правовые и локальные акты, регламентирующие деятельность Средней школы «Эко-Эл», руководствоваться правилами педагогических работников, правилами учащихся, правилами родителей.

108. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный и воспитательные процессы в политических целях или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и актами законодательства.

109. Насилие между участниками образовательного процесса недопустимо. При выявлении фактов насилия, субъекты образовательных отношений, участники образовательного процесса, иные работники Средней школы «Эко-Эл», обязаны принимать меры и действовать в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Беларусь.

110. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в случае возникновения конфликта интересов педагогического работника в Средней школе «Эко-Эл» создается комиссия по разрешению конфликта интересов педагогического работника.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по разрешению конфликта интересов педагогического работника и их исполнения определяется Положением о комиссии по разрешению конфликта интересов педагогического работника, утвержденным Министерством образования.

ГЛАВА 8 ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ВЫПУСКА УЧАЩИХСЯ

111. Прием (зачисление) лиц для получения образования в Средней школе «Эко-Эл» осуществляется в рамках предельной численности обучающихся, предусмотренной лицензией.

Контрольные цифры приема для получения общего среднего образования утверждаются Учредителем ежегодно.

112. Основанием для возникновения образовательных отношений в Средней школе «Эко-Эл» является договор об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе.

113. Срок обучения на уровне дошкольного образования: срок получения дошкольного образования определяется законными представителями воспитанников. При этом срок освоения содержания образовательной программы дошкольного образования составляет до пяти лет десяти месяцев и может быть увеличен на один год по желанию законных представителей воспитанников.

114. Сроки обучения и воспитания на ступенях общего среднего образования составляют на:

I ступени при реализации образовательной программы начального образования – четыре года;

II ступени при реализации образовательной программы базового образования – пять лет;

III ступени при реализации образовательной программы среднего образования – два года.

115. Порядок приема (зачисления) лиц для получения дошкольного, общего среднего образования осуществляется с учетом медицинских показаний и медицинских противопоказаний для получения образования, в соответствии с Кодексом об образовании и в порядке, определяемом Положениями об учреждении дошкольного и общего среднего образования.

115.1. Прием (зачисление) лиц в Среднюю школу «Эко-Эл» для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест. Решение о приеме (зачислении) лица в учреждение оформляется приказом директора.

115.2. Прием (зачисление) лиц в Среднюю школу «Эко-Эл» для освоения содержания образовательной программы начального образования осуществляется по достижении этими лицами на начало учебного года возраста шести лет или по желанию одного из законных представителей несовершеннолетнего лица с более позднего возраста.

По заявлению одного из законных представителей несовершеннолетнего лица при наличии решения педагогического совета допускается прием (зачисление) в I класс лица, которому шесть лет исполняется в текущем календарном году.

115.3. Прием (зачисление) лица, достигшего возраста четырнадцати лет, в Среднюю школу «Эко-Эл» для получения общего среднего образования осуществляется на основании его заявления и с согласия одного из его законных представителей при предъявлении свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность, медицинской справки о состоянии здоровья, справки об обучении. От имени несовершеннолетнего лица заявление может быть подано его законным представителем.

115.4. Прием (зачисление) в X класс Средней школы «Эко-Эл» осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема (в XI класс – при наличии свободных мест) по конкурсу на основании результатов итоговой аттестации по учебным предметам, которые выбраны для изучения на повышенном уровне лицами, изъявившими желание участвовать в конкурсе для освоения содержания образовательной программы среднего образования с изучением отдельных предметов на повышенном уровне в рамках организации профильного обучения и среднего балла итоговой аттестации в год приема (зачисления).

Порядок приема (зачисления) лиц для освоения содержания образовательной программы среднего образования с изучением отдельных предметов на повышенном уровне в рамках организации профильного обучения определяется Правилами приема (зачисления) лиц для получения общего среднего образования в средних школах, утвержденными Министерством образования.

115.5. Прием (зачисление) лица для получения дополнительного образования на базе Средней школы «Эко-Эл» осуществляется на основании его заявления и с согласия одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося или заявления одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося.

116. На протяжении учебного года при наличии свободных мест в соответствующих классах допускается принимать учащихся в порядке перевода из других учреждений образования для получения начального образования, базового образования, среднего образования.

117. Учащиеся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования проходят текущую, промежуточную и итоговую аттестацию по учебным предметам учебного плана средней школы, реализующей образовательные программы общего среднего образования.

117.1. Порядок проведения текущей, промежуточной, итоговой аттестации, в том числе нормы оценки результатов учебной деятельности учащихся по учебным предметам, модулям при проведении текущей, промежуточной, итоговой аттестации, определяется Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования.

117.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации осуществляется оценка поведения учащихся, которая выражается следующими характеристиками: «примерное», «удовлетворительное», «неудовлетворительное». Критерии оценки поведения учащихся определяются Министерством образования.

117.3. Итоговая аттестация проводится по учебным предметам по завершении учебных занятий в учебном году, а также по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования.

117.4. Перечень учебных предметов, по которым проводятся итоговые испытания по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования, виды, формы и сроки проведения итоговых испытаний ежегодно до начала учебного года устанавливаются Министерством образования.

117.5. Перечень учебных предметов, модулей, по которым проводятся итоговые испытания по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования, виды, формы и сроки проведения итоговых испытаний, в том числе основной и иной сроки, резервные дни проведения централизованных экзаменов, ежегодно до начала учебного года устанавливаются Министерством образования.

118. Перечень заболеваний, которые являются медицинским основанием для освобождения учащихся от итоговых испытаний по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, определяется Министерством здравоохранения. Иные основания для освобождения учащихся от итоговых испытаний устанавливаются Министерством образования.

119. Учащимся Средней школы «Эко-Эл», успешно освоившим содержание образовательных программ, выдается документ об образовании, документ об обучении в соответствии с Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования, утвержденными Министерством образования.

120. Учащимся, не завершившим освоение содержания образовательных программ (при досрочном прекращении образовательных отношений), выдается справка об обучении установленного образца.

121. Прием, отчисление, перевод обучающихся в Средней школе «Эко-Эл» осуществляется приказом директора в соответствии с Положением об учреждении дошкольного образования, Положением об учреждении общего среднего образования, Положением о порядке отчисления для перевода, перевода обучающихся и восстановления лиц для продолжения получения образования, утвержденными Министерством образования.

122. Досрочному прекращению образовательных отношений (отчислению) по инициативе обучающегося, одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося предшествует расторжение договора об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе.

ГЛАВА 9 УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, ОРГАНИЗАЦИЯ САМОКОНТРОЛЯ, ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ «ЭКО-ЭЛ»

123. Средняя школа «Эко-Эл» ведет в установленном порядке делопроизводство, архив, статистическую отчетность, предоставляет сведения, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами, в соответствующие государственные органы.

124. Средняя школа «Эко-Эл» несет ответственность за своевременное предоставление налоговой, статистической отчетности.

Сообщает налоговым органам по месту регистрации и представляет в банк документы в качестве налогоплательщика со сведениями о замене руководителя и (или) бухгалтера (главного бухгалтера) учреждения для внесения в Государственный реестр налогоплательщиков Республики Беларусь.

125. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Средней школы «Эко-Эл» осуществляется в порядке, предусмотренном актами законодательства Республики Беларусь.

126. В Средней школе «Эко-Эл» осуществляется самоконтроль за обеспечением качества образования, порядок и периодичность проведения которого определяется директором учреждения в локальном правовом акте.

127. Контроль за обеспечением качества образования Средней школы «Эко-Эл» осуществляют уполномоченные государственные органы в соответствии с законодательством о контрольной (надзорной) деятельности.

ГЛАВА 10 ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ «ЭКО-ЭЛ»

128. Средняя школа «Эко-Эл» реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном Кодексом об образовании и иными актами законодательства. Решение о реорганизации и ликвидации учреждения принимается Учредителем или судом.

129. Решения об изменении вида, о реорганизации, ликвидации принимаются Учредителем на основании оценки последствий принятия таких решений.

130. В случае прекращения деятельности, реорганизации Средней школы «Эко-Эл» при отсутствии возможности продолжить образовательные отношения, ликвидации, аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность, Учредитель принимает меры по переводу обучающихся с их согласия, согласия их законных представителей несовершеннолетних обучающихся в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные программы, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

131. Средняя школа «Эко-Эл» обеспечивает учет и хранение документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке в случае его реорганизации или ликвидации.

132. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

ГЛАВА 11 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ «ЭКО-ЭЛ»

133. Изменения и (или) дополнения в устав Средней школы «Эко-Эл» вносятся Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, устанавливаемом законодательством.