

Частное учреждение образования
«Средняя школа «Эко-Эл»

ПРАВИЛА

29.08.2025 №01-41/2

а/г Ждановичи

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ УЧАЩИХСЯ



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка для учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с новой редакцией Кодекса Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), Государственным школьным стандартом, одобренным Постановлением коллегии Министерства образования Республики Беларусь от 10.05.2022 № 4.11, иными нормативными правовыми актами.

2. Правила устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории учреждения с целью совершенствования организации образовательного процесса, рационального использования учащимися учебного времени, укрепления дисциплины учащихся, повышения качества образования, воспитания уважения к личности, развития культуры поведения и навыков общения.

3. Правила распространяются на всех учащихся Средней школы «Эко-Эл». Согласно Правилам, все учащиеся имеют одинаковые права и обязанности, несут одинаковую ответственность за нарушение норм поведения в учреждении образования.

II. ОСНОВНЫЕ ПРАВА УЧАЩИХСЯ

4. Учащиеся имеют право на:

4.1. получение образования в соответствии с образовательными программами общего среднего образования;

4.2. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

4.3. получение дополнительного образования детей и молодежи в соответствии с Кодексом и в порядке, определяемом Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи,

утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 149;

4.4. уважение своего человеческого достоинства, защиту от применения физического и (или) психического насилия, жестокого, грубого или оскорбительного обращения, унижения;

4.5. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

4.6. пользование учебниками (учебными пособиями) в соответствии с законодательством;

4.7. пользование учебной и спортивной базой учреждения образования;

4.8. участие в управлении учреждением образования;

4.9. отдых на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;

4.10. создание благоприятных условий для самообразования;

4.11. объективную оценку знаний;

4.12. сохранение места в учреждении образования в случае направления для обучения и лечения в санаторную школу-интернат;

4.13. обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с группой здоровья;

4.14. посещение стимулирующих и (или) поддерживающих занятий;

4.15. выбор факультативных занятий в пределах установленного учебным планом учреждения образования количества часов факультативных занятий и с учетом максимально допустимой нагрузки на одного учащегося, установленной специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования;

4.16. изучение отдельных учебных предметов на повышенном уровне в соответствии с учебным планом учреждения образования;

4.17. получение дополнительных образовательных услуг из числа услуг, оказываемых учреждением образования;

4.18. получение горячего питания в порядке, определенном законодательством;

4.19. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, иных мероприятиях;

4.20. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

4.21. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи;

4.22. участие в детских, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

4.23. участие в органах ученического самоуправления в учреждении образования;

4.24. защиту от любых противоправных посягательств;

4.25. неприкосновенность личности.

5. Иные права учащихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения образования.

III. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

6. Учащиеся обязаны:

6.1. соблюдать Устав, выполнять решения Совета учреждения образования, иных органов самоуправления учреждения образования, Правила, требования администрации и педагогических работников;

6.2. уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса, работников учреждения образования;

6.3. находиться в учреждении образования в течение времени, предусмотренного расписанием занятий (учебных, факультативных, объединений по интересам и др.);

6.4. покидать территорию учреждения образования во время занятий только с разрешения классного руководителя (дежурного администратора);

6.5. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания учебных программ по учебным предметам, программ воспитания, своевременно и качественно выполнять домашние задания;

6.6. посещать классные и информационные часы;

6.7. участвовать в мероприятиях общественно полезного труда;

6.8. решать спорные и конфликтные вопросы на принципах взаимного уважения, с учетом мнения всех (других) участников спора, при необходимости обращаться за помощью к учителю, классному руководителю, администрации учреждения образования;

6.9. бережно относиться к имуществу учреждения образования, поддерживать чистоту и порядок в учреждении образования и на его территории; бережно относиться к энергоресурсам, беречь тепло, электричество, воду;

6.10. заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;

6.11. соблюдать правила личной безопасности и нормы взаимодействия на уроках, факультативных занятиях и переменах, во время спортивных, творческих, досуговых мероприятий, в различных помещениях (раздевалке, коридорах, столовой, библиотеке, мастерских, актовом и спортивном залах), на спортивной площадке, во время дежурства, на экскурсиях и других мероприятиях;

6.12. немедленно сообщать учителю (классному руководителю) или дежурному учителю (члену администрации) о получении микротравмы, травмы или ухудшении общего состояния своего здоровья на уроках, занятиях или при проведении мероприятий (внеклассных, внешкольных, спортивно-массовых, общественно полезного труда);

6.13. немедленно сообщать учителю, классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору о реальном или предполагаемом случае насилия устно, по телефону, СМС-сообщением или запиской в «Ящик доверия», установленный в коридоре на третьем этаже возле кабинета психолога;

6.14. в случае возникновения конфликтной ситуации учащийся имеет право обратиться к учителю, классному руководителю, педагогу-психологу, педагогу социальному, дежурному администратору для разрешения конфликта ненасильственным способом;

6.15. заблаговременно сообщать классному руководителю о планируемом посещении организации здравоохранения; в экстренных (незапланированных) случаях отсутствия на уроках незамедлительно сообщать классному руководителю о факте и причине своего отсутствия;

6.16. соблюдать деловой стиль одежды; по пятницам и в праздничные дни соблюдать корпоративный стиль учреждения;

6.17. использовать одежду и обувь для занятий физической культурой согласно санитарным нормам, специальную одежду на уроках трудового обучения, мероприятиях общественно полезного труда;

6.18. иметь на уроках необходимые учебные принадлежности;

6.19. иметь аккуратно и разборчиво подписанные рабочие тетради и тетради для контрольных работ по предметам;

6.20. соблюдать правила пользования учебным фондом.

7. Учащимся в учреждении образования и на его территории категорически запрещается:

7.1. не выполнять требования педагогических работников;

7.2. курить, употреблять алкогольные (слабоалкогольные) напитки и пиво, токсические и наркотические вещества, использовать нецензурные выражения, опаздывать на учебные занятия без уважительных причин, наносить ущерб имуществу учреждения образования и другим лицам;

7.3. приносить холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы, муляжи), химические, ядовитые,

огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные системы курения, жидкости для электронных систем курения, системы для потребления табака, спички, зажигалки, алкогольные, слабоалкогольные напитки или пиво, наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества и препараты, которые могут нанести вред имуществу и здоровью окружающих, а также принадлежности для азартных игр;

7.4. нарушать дисциплину в ходе образовательного процесса, применять физическую силу, агрессию, оскорбления, грубые и унижительные высказывания, ругань в отношении других его участников;

7.5. пропускать занятия без уважительных причин и своевременного информирования классного руководителя либо дежурного администратора об отсутствии с последующим предъявлением соответствующего документа классному руководителю;

7.6. пользоваться устройствами мобильной связи, интернет-связи, музыкальными колонками, игровыми устройствами во время образовательного процесса без разрешения педагогов;

7.7. пропагандировать, хранить и распространять посредством мобильной, интернет-связи информацию, содержащую жестокость, насилие;

7.8. проводить фото, видео и аудио съемку во время проведения учебных занятий, факультативных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий без разрешения администрации, классного руководителя, учителя-предметника;

7.9. нарушать дисциплину, разговаривать во время учебных занятий, выкрикивать нецензурные слова и выражения, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся, мешать проведению учебного занятия, проявлять агрессию по отношению ко всем участникам образовательного процесса;

7.10. употреблять во время учебных занятий пищу и напитки;

7.11. пересаживаться за другую парту без разрешения учителя;

7.12. в учебниках делать какие-либо записи, рисовать, вырывать из них страницы;

7.13. во время учебных занятий и перерывов между ними играть в азартные игры, торговать, проводить операции спекулятивного характера;

7.14. покидать учреждение образования до окончания учебных занятий без согласования с классным руководителем и (или) администрацией учреждения.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ УЧАЩИХСЯ

8. Учащиеся обязаны придерживаться делового и корпоративного стиля одежды, предназначенного для посещения ими учебных занятий в учреждении образования. Обувь также должна соответствовать деловому и корпоративному стилю одежды.

9. По пятницам предусмотрен обязательный элемент корпоративного стиля – фиолетовый жилет с эмблемой школы; для отличников учебы – жилет бордового цвета.

10. При посещении учащимися учебных занятий не допускаются: спортивная одежда и обувь, предназначенные для занятий физической культурой и спортом;

вещи, имеющие яркие, вызывающие рисунки;

грязная, мятая (неопрятная) и иная одежда, не предназначенная для посещения учреждения образования;

верхняя одежда и головные уборы;

обилие бижутерии, наличие пирсинга, яркого экстравагантного макияжа и цвета волос, аксессуаров, отражающих символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов.

11. Спорные вопросы, связанные с внешним видом учащегося, решает администрация учреждения образования.

V. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

12. Порядок посещения учащимися учебных занятий:

12.1. Учебные занятия, классные и информационные часы проводятся по расписанию или в соответствии с графиком, утвержденным руководителем учреждения образования, и являются обязательными для посещения всеми учащимися.

12.2. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия.

12.3. Выполнение требований учителя на уроке является для учащихся обязательным и безоговорочным.

12.4. В случае, если учащийся не выполняет требования учителя, нарушает дисциплину во время урока, учитель информирует об этом дежурного администратора и учащийся удаляется с урока в сопровождении дежурного администратора.

В случае, если требования учителя нарушают права учащегося, последний может проинформировать об этом дежурного администратора.

Дежурный администратор вызывает в учреждение образования законного представителя учащегося. В случае, если законный представитель не прибывает в учреждение образования в краткие сроки,

дежурный администратор вправе забрать учащегося с любого последующего урока для разбирательства по прибытии законного представителя в учреждение образования. Дежурный администратор после изучения ситуации вправе разрешить учащемуся присутствовать на последующих уроках.

12.5. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине, учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

12.6. Не позднее чем за 5 минут до начала урока каждый учащийся: занимает место в учебном кабинете (классе), определенное классным руководителем;

готовит необходимые для работы на уроке учебники и учебные принадлежности.

12.7. Учащийся, опоздавший на урок, обязан объяснить учителю причину опоздания.

12.8. Во время урока учащиеся внимательно слушают объяснения учителя и ответы других учащихся, не допуская комментариев и реплик с места.

При ответе на вопрос учителя учащийся встает. С разрешения учителя возможен ответ сидя.

О своей готовности к ответу либо о возникшем в ходе объяснения учителем материала вопросе учащийся информирует, поднимая руку.

Дополнения и исправления ответов других учащихся возможны только с разрешения учителя.

12.9. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ учащийся выполняет их самостоятельно. Помощь других учащихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые перечислены учителем.

12.10. Во время урока учащийся должен следить за своей осанкой.

12.11. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя и учащихся об окончании занятия. Учащиеся покидают класс только с разрешения учителя.

12.12. Для занятий на уроках физической культуры и здоровья, занятиях по хореографии учащиеся переодеваются в спортивную форму.

12.13. По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте.

13. В случае пропуска занятий по болезни, учащийся или законные представители информируют классного руководителя о причине отсутствия в устной форме.

14. В день выхода на занятия учащийся предъявляет документ, пояснения об уважительности причины пропуска занятий.

Уважительной причиной считается:

болезнь учащегося, посещение врача (предоставляется соответствующая медицинская документация);

экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);

пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению законных представителей);

участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях (определяется приказом учреждения образования).

15. Дежурство учащихся:

В учреждении образования из числа учащихся VIII-XI классов назначаются дежурные, которые помогают дежурному администратору, дежурному учителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.

В каждом классе назначается в соответствии с графиком дежурный по классу, который во время перемены помогает учителю подготовить класс к уроку: раздает учебные пособия и тетради учащихся, помогает подготовить к уроку иные учебно-методические пособия.

16. Порядок нахождения учащихся на перемене.

16.1. Перемена предназначена:

для перехода в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;

отдыха и физической разминки;

приема пищи;

проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;

подготовки к уроку, иное;

16.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам учащимся необходимо придерживаться правой стороны.

16.3. Во время перерывов учащимся запрещается:

шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода конфликтных ситуаций;

кататься в учреждении образования и на его территории на велосипедах, самокатах и других средствах передвижения;

употреблять непристойные выражения и жесты в адрес других учащихся, других лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

17. Порядок нахождения в местах массового пребывания:

17.1. Столовая:

В столовую учащиеся ходят организованно, в сопровождении учителя, который проводил урок.

В столовой учащиеся:

соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, без школьных рюкзаков, моют руки перед едой;

проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;

соблюдают культуру питания.

Употреблять блюда, напитки, продукты питания разрешается только в столовой.

17.2. Спортивный зал

Занятия в спортивном зале (приспособленном помещении для занятий физической культурой и спортом) организуются в соответствии с расписанием его работы и Правилами безопасности при проведении занятий по учебному предмету «Физическая культура и здоровье».

Посещение занятий в спортивном зале допускается только в спортивной форме и сменной обуви.

Запрещается находиться в спортивном зале без учителя, иного педагогического работника.

Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию объединений по интересам.

17.3. Санитарные комнаты:

При пользовании санитарными комнатами учащиеся должны соблюдать чистоту и порядок, правила личной гигиены.

Запрещается задерживаться в санитарной комнате без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в раковины и унитазы посторонние предметы.

17.4. Гардероб:

По окончании занятий (учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих, в объединениях по интересам), внеклассных мероприятий учащиеся забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору.

Учащиеся не оставляют в карманах верхней одежды ключи от дома, деньги, проездные документы, устройства связи (интернет-связи), иные ценные вещи.

В случае обнаружения оставленных и (или) забытых кем-то в гардеробе вещей учащиеся передают их вахтеру или дежурному учителю.

18. Порядок посещения учащимися мероприятий во внеучебное время.

Учащимся запрещается опаздывать на мероприятия, проводимые во внеурочное время.

Присутствие на мероприятиях, проводимых во внеурочное время в учреждении образования, лиц, не обучающихся в этом учреждении образования, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).

Учащиеся, присутствующие на мероприятиях, проводимых во внеурочное время в учреждении образования, и лица, не обучающиеся в этом учреждении образования, допущенные к участию в мероприятии, должны иметь опрятный внешний вид, соответствующий возрасту макияж.

Не разрешается присутствие в верхней одежде и головных уборах на мероприятиях, проводимых в актовом, спортивном залах, иных помещениях учреждения образования.

Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

Учащиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся, предусмотренные для конкретного мероприятия, и выполнять в полном объеме требования ответственного за проведение мероприятия.

К занятиям в спортивных секциях, участию в спортивных соревнованиях учащиеся допускаются с разрешения врача, к туристическим походам – с разрешения медицинского работника.

VI. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСТРОЙСТВАМИ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ (ИНТЕРНЕТ-СВЯЗИ)

19. В Средней школе «Эко-Эл» для учащихся в ходе образовательного процесса установлено ограничение на использование устройств мобильной связи (интернет-связи), за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников, иных экстренных случаев.

20. Учащимся I-XI классов пользоваться устройствами мобильной связи в учреждении образования во время образовательного процесса запрещено.

Ограничение на использование устройств мобильной связи (интернет-связи) не распространяется на учащихся при наличии соответствующих медицинских показаний по жизнеобеспечению.

21. В отдельных случаях (оперативная связь с законными представителями, близкими родственниками) допускается использование устройств мобильной связи (интернет-связи) с разрешения дежурного администратора или лица, ответственного за хранение устройств мобильной связи (интернет-связи) обучающихся.

21. Хранение устройств мобильной связи (интернет-связи) учащихся определено для каждого класса в рекреации второго этажа и отдельных кабинетах в сейфах, запирающихся на ключ.

22. При входе в учреждение общего среднего образования учащиеся переводят устройство мобильной связи (интернет-связи) в состояние бесшумного режима.

Перед первым уроком в присутствии классного руководителя учащиеся лично размещают свои мобильные устройства, переведенные в беззвучный режим, в специальные сейфы с запирающим на ключ для хранения в течение учебного дня.

23. После окончания учебных занятий, в присутствии классного руководителя или учителя, который проводит последний урок, учащиеся лично забирают свои мобильные устройства обратно.

В случае, если учащемуся необходимо покинуть учебные занятия до окончания учебного дня по уважительной причине, он может получить свой мобильный телефон, обратившись к дежурному администратору.

12. Пользование телефоном в учреждении образования не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.

VII. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

24. В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры:

объявление благодарности;

награждение грамотой, дипломом, кубком, правом носить жилет бордового цвета;

награждение ценным подарком;

занесение на Дерево отличников и Аллею Славы учреждения образования;

написание листа благодарности законным представителям.

Поощрение объявляется приказом директора. Выписка из приказа хранится в личном деле учащегося.

25. За совершение учащимся дисциплинарного проступка (в том числе неоднократное нарушение Устава и Правил) устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление.

26. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору учреждения образования.

Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания доводятся до законных представителей несовершеннолетнего учащегося.

VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

27. Учреждение оснащено домофонной системой и системой видеонаблюдения, пропускной режим осуществляется в соответствии с Инструкцией о пропускном режиме Средней школы «Эко-Эл».

28. В целях осуществления пропускного режима у центрального входа оборудовано рабочее место сотрудника, осуществляющего пропускной режим.

29. Доступ в здание учреждения образования работников, обучающихся и их законных представителей, иных посетителей начинается за 40 минут до начала работы учреждения образования и заканчивается спустя 30 минут после окончания работы учреждения образования.

30. Выход учащихся из учреждения образования на занятия по физической культуре и здоровью, для участия в экскурсиях осуществляется только в сопровождении ответственного учителя.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

31. Правила внутреннего распорядка для учащихся утверждаются директором учреждения образования. Изменения и дополнения в Правила вносятся в установленном порядке.

32. Правила доводятся до сведения всех учащихся учреждения и их законных представителей.

33. Правила размещаются в доступном для обозрения всеми участниками образовательного процесса месте и на официальном сайте учреждения образования.